

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GDO-F-02	*RAD_S* Radicado: RAD_S Fecha: F_RAD_S
			Fecha: 10/20/2021	
	ACTA DE REUNIÓN		Versión: 2	
			Página: 1 de 1	

ASUNTO: Acta de reunión revisión CTO. 728-2022			DEPENDENCIA RESPONSABLE: Gerencia de Artes Plásticas y Visuales	
LUGAR: Google Meet		FECHA: 01/02/2022	HORA: 3:00 - 4:00 pm	

ASISTENTES					
NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONOS	FIRMA
Ivonn Bulla	Gerencia de Artes Plásticas y Visuales - Idartes	Contratista	ivonn.revelo@idartes.gov.co		Firma Electrónica
Natalia Gomez	Gerencia de Artes Plásticas y Visuales - Idartes	Contratista	natalia.gomez@idartes.gov.co		Firma Electrónica
Jennifer Rocha	Gerencia de Artes Plásticas y Visuales - Idartes	Contratista	jennifer.rocha@idartes.gov.co		Firma Electrónica
Ricardo Moreno	Fundación El Criollo Producciones	Representante Legal	elcriolloproducciones@gmail.com		

ORDEN DEL DIA		
1. Revisión CTO. 723-2022		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<ol style="list-style-type: none">Presentación equipo GAPV y del Criollo.Presentación de la Escuela de Mediación de la Red GSF y sus actividades: Laboratorios poblacionales, territoriales, virtuales; mediaciones, etc.Revisión actividades: Laboratorios que serán realizados por el criollo: 4 en el castillo, 2 en la GSF, el laboratorio en sumapaz, con la condición que se trabaje conjuntamente todos los laboratorios.El Criollo informa que para realizar las OPS requieren: cédula, RUT, hoja de vida con soportes. Y aclara que los pagos que superen el SMMLV deberán presentar planilla de afiliación.Se realiza la solicitud del primer informe de pago para el miércoles 9 de enero. Se les remitirá por correo una vez termine la reunión los formatos a tener en cuenta y la carpeta en Drive donde se consolidará la información relevante del Contrato.Tiempo de video para recorridos Museo Abierto de Bogotá: máximo 3 minutos, video con intérprete de señas.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
Remitir para revisión el primer informe de pago del Contrato 728-2020	Fundación El Criollo	09/02/2022

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se comprometo a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.



Radicado: **20223300081613**

Fecha **14-02-2022 15:32**

Documento 20223300081613 firmado electrónicamente por:

NATALIA DEL PILAR GOMEZ MACHADO, Contratista, Gerencia de Artes Plásticas y Visuales,
Fecha de Firma: 14-02-2022 15:36:27

JENNIFER ANDREA ROCHA AMAYA, Contratista, Gerencia de Artes Plásticas y Visuales, Fecha
de Firma: 14-02-2022 15:33:36

IVONN STEPHANI REVELO BULLA, Contratista, Gerencia de Artes Plásticas y Visuales, Fecha de
Firma: 14-02-2022 15:38:00



3307943e00421451321490fd46859ac47a1b75c48384dca6c1a3e37f40f73094

